PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Puerto Rondón – Arauca, 22 de mayo de 2025.

Señor (a)
JENNY ANDREA SANCHEZ MENDOZA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7647808
INSTRUCTOR G20
Centro de Gestión y Desarrollo Agroindustrial de Arauca
Tame – Arauca

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Abril del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7647808 del año 2025.

XANDRITH STEPHANNY BELTRAN CORTINA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.096.238.834 de Barrancabermeja, en mi calidad de Contratista del SENA, en campeSENA en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor unitario del contrato será la suma de CUARENTA Y DOS MILLONES SEICIENTOS SETENTA MIL QUINIENTOS NOVENTA Y DOS PESOS M/CTE. ($ 42.670.592,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (1) primer pago correspondiente al mes de marzo de 2025 por valor de TRES MILLONES DOCIENTOS MIL DOCIENTOS NOVENTA Y CUATRO PESOS. ($ 3.200.294); b) siete (7) pagos iguales por los meses de abril a octubre de 2025, por valor de CINCO MILLONES TRECIENTOS TREINTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS VEINTICUATRO PESOS M/CTE, ($5.333.824); c) Un pago final correspondiente al mes de noviembre de 2025 por un valor

de DOS MILLONES CIENTO TREINTA Y TRES MIL QUINIENTOS TREINTA PESOS M/CTE ($ 2.133.530).

XANDRITH STEPHANNY BELTRAN CORTINA

AUTORIZACIÓN	CDP	PERIODO	DIAS	VALOR MES	VALOR	
		FEBRERO	0		$ -	
		MARZO	18		$ 3.200.294	Desde el 14 de MARZO
		ABRIL	30		$ 5.333.824	
		MAYO	30		$ 5.333.824	
		JUNIO	30		$ 5.333.824	
	425	JULIO	30	$ 5.333.824	$ 5.333.824	
		AGOSTO	30		$ 5.333.824	
		SEPTIEMBRE	30		$ 5.333.824	
		OCTUBRE	30		$ 5.333.824	
		NOVIEMBRE	12		$ 2.133.530	Hasta el 12 de noviembre 2025
		DICIEMBRE			$ -	
TOTAL			**240**		**$ 42.670.592**	

Plazo: Doscientos cuarenta días (240), sin exceder el 31 de diciembre de 2025.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, aportando al fortalecimiento de la economía campesina, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la coordinación nacional de atención integral, diferencial e incluyente a la economía campesina – CAMPESENA bajo la modalidad tiempo completo en el área complementaria campesena profesionales agroindustrial – alimentos -emprendedor en derivados lácteos.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.	En cumplimiento de las funciones asignadas, se ha orientado, asesorado y acompañado de manera continua a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en las guías de aprendizaje. Este acompañamiento se ha realizado conforme a los lineamientos definidos por el SENA en el marco del Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación – SIGA, debidamente documentado en la plataforma Compromiso.	Se adjuntan registros fotográficos en el link: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDeti/Index?noticeUID=CO1.NTC.7827846&isFromPublicArea=True&isModal=False **Evidencia 1.** Fotografía de aprendices del programa procesos básicos de panadería en la vereda centro poblado Caranal del municipio de Saravena. **Evidencia 2.** Fotografía de aprendices del programa emprendedor en procesamiento de productos derivados del café en la vereda alta mira del municipio de Tame. **Evidencia 3.** Fotografía de aprendices del programa emprendedor en procesamiento de productos derivados del cacao en la vereda madre vieja II del municipio de Saravena. **Evidencia 4.** Fotografía de aprendices del programa helados y postres lácteos en la

			vereda santa Isabel del municipio de Arauquita.
2	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.	Se realiza el reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje**,** con el fin de adaptar metodologías que optimicen el proceso formativo, garantizando una atención pertinente según las necesidades del grupo asignado.	Se adjuntan registros fotográficos en el link: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDeti/Index?noticeUID=CO1.NTC.7827846&isFromPublicArea=True&isModal=False **evidencia 1:** socialización del programa de emprendimiento en producción de derivados cárnicos en la vereda alto quiripal del municipio de Fortul.
3	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA.	Se acompaña a la población campesina en la planificación de mejoras para la producción familiar, fortalecimiento de la capacidad productiva y adecuación de condiciones ambientales, en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía Popular – CampeSENA. Las acciones se desarrollan bajo un enfoque territorial y participativo, respetando	Se adjuntan registros fotográficos en el link: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDeti/Index?noticeUID=CO1.NTC.7827846&isFromPublicArea=True&isModal=False **Evidencia 1.** Fotografía de aprendices del programa procesos básicos de panadería en la vereda centro poblado Caranal del municipio de Saravena. **Evidencia 2.** Fotografía de aprendices del programa emprendedor en

		los saberes locales y promoviendo prácticas sostenibles que respondan a las necesidades reales del entorno.	procesamiento de productos derivados del cacao en la vereda madre vieja II del municipio de Saravena. **Evidencia 3.** Fotografía de aprendices del programa helados y postres lácteos en la vereda santa Isabel del municipio de Arauquita.
4	Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato.	Se ha reportado de manera clara, oportuna y veraz la información académica y administrativa correspondiente al proceso de formación, utilizando los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos por el SENA. Así mismo, se han entregado los informes respectivos al supervisor del contrato, conforme a los lineamientos establecidos.	Evidencia 1. Pantallazo de envió de información a la profesional de apoyo administrativo para la apertura de fichas (5-6). https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDeti/Index?noticeUID=CO1.NTC.7827846&isFromPublicArea=True&isModal=False
5	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	se solicita viáticos para realizar desplazamiento.	Evidencia 1. Correo solicitud comisión, agenda y memorando desplazamiento. https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDeti/Index?noticeUID=CO1.NTC.7827846&isFromPublicArea=True&isModal=False
6	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las	Se emite juicio valorativo sobre el cumplimiento de los resultados de	Se adjuntan registros fotográficos en el link:

	competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	aprendizaje del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas definidas por la entidad. En el momento no se evidencia resultados valorativos dado a que aún se encuentran los cursos en desarrollo.	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDeti/Index?noticeUID=CO1.NTC.7827846&isFromPublicArea=True&isModal=False **evidencia 1.** Reporte de Juicios Evaluativos ficha 3206985 culminada en la vereda santa Isabel del municipio de Arauquita.
7	Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, cuando se le haya asignado formaciones complementarias en la ruta creación de unidades productivas.	Se reporta la información requerida para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, según los lineamientos definidos por la entidad. Esta labor se desarrolla cuando son asignadas formaciones complementarias en la ruta de creación de unidades productivas, asegurando el cumplimiento de los objetivos institucionales y el fortalecimiento de la economía popular.	N/A
8	Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto.	Llevamos a cabo visita en la vereda alto quiripal, en el municipio de Fortul. Durante esta jornada, se presentó a la comunidad en general la oferta académica de CampeSENA, fomentando el acceso a programas formativos y fortaleciendo los vínculos con las poblaciones rurales.	Evidencia 1: Asistencia y registro fotográfico de la comunidad de la vereda alto quiripal del municipio de Fortul. https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDeti/Index?noticeUID=CO1.NTC.7827846&isFromP

			ublicArea=True&isModal=False
9	Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas.	Se informa a la Subdirección de Centro sobre las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social identificadas durante el cumplimiento del objeto contractual, con el propósito de que dichas oportunidades puedan ser gestionadas en beneficio del fortalecimiento institucional y del impacto territorial del SENA.	Se adjuntan registros fotográficos en el link: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDeti/Index?noticeUID=CO1.NTC.7827846&isFromPublicArea=True&isModal=False **evidencia 1:** inscripción de aprendices a la conmemoración del día del campesino.
10	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias.	Se participa de manera mensual en las reuniones de seguimiento operativo del programa, convocadas por la coordinación y/o dinamizadora, conforme al esquema operativo definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía Popular – CampeSENA. En cada sesión se generan las evidencias correspondientes, garantizando trazabilidad y cumplimiento de los compromisos establecidos.	Evidencia 1: encuentro Mensual de seguimiento operativo del programa CampeSENA / Full Popular. https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDeti/Index?noticeUID=CO1.NTC.7827846&isFromPublicArea=True&isModal=False
11	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación,	Con relación al compromiso de participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización u otros	N/A

	garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	organizados por la Dirección General, Regional o el Centro de Formación, y de garantizar la transferencia del conocimiento obtenido al equipo de trabajo, me permito informar que durante el mes de mayo no se ha participado en este tipo de eventos, ya que no se ha recibido convocatoria alguna por parte de las instancias mencionadas.	
12	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados	Se realiza el informe mensual de ejecución de actividades correspondientes al mes de mayo en el formato GTH-F-062-V10 así como el cargue de evidencias de la ejecución y planillas SI CONTRATISTA.	Evidencia 1: Se adjunta informe de actividades y planilla SI CONTRATISTA Evidencia 2. Se agrega Formato de Evaluación EVALUACION SIGA DEL MES DE MAYO 2025-Perfil sociode-mográfico. https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDeti/Index?noticeUID=CO1.NTC.7827846&isFromPublicArea=True&isModal=False
13	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse	En relación con la obligación de vigilar y salvaguardar los bienes que hacen parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o particulares puestos al servicio de la entidad, me permito informar que, a la fecha, no me han sido entregados	Se adjuntan registros fotográficos en el link: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDeti/Index?noticeUID=CO1.NTC.7827846&isFromPublicArea=True&isModal=False

	a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.	bienes por parte del SENA, terceros o entidades vinculadas al contrato para el desarrollo de las actividades objeto del mismo. Por lo anterior, no se ha requerido la implementación de medidas de control, seguimiento, mantenimiento o actualización de hoja de vida de bienes, dado que no se encuentran elementos bajo mi custodia o responsabilidad.	**evidencia 1:** soporte de consulta bienes SENA, conta que no tengo bienes del Sena bajo mi responsabilidad.
14	Realizar de manera oportuna el proceso de seguimiento y evaluación de la etapa productiva del aprendiz, implementando los formatos vigentes para tal fin, disponibles en la plataforma compromiso para las diferentes alternativas de desarrollo de etapa productiva, cuando sea asignado.	Con relación a la obligación de realizar el seguimiento y evaluación de la etapa productiva del aprendiz en plataforma, me permito informar que a la fecha no se ha dado inicio a dicho proceso, ya que los cursos asignados aún no han finalizado.	N/A
15	Validar novedades académicas y disciplinarias de los aprendices conforme al reglamento del aprendiz: Reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones; conforme lo establece el reglamento del aprendiz comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, y hallazgos en el registro de la información, cuando aplique.	me permito informar que, hasta la fecha, no se han presentado novedades como reintegros, traslados, aplazamientos o deserciones en los cursos a mi cargo. Igualmente, no se han identificado anomalías, inconsistencias ni hallazgos en el registro de la información que ameriten reporte al Coordinador Académico.	N/A

16	Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes:	Se ha mantenido actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos requeridos por el Sistema Integrado de Gestión, disponibles en el drive. Este portafolio incluye los soportes mínimos exigidos en la guía de procesos formativos, cumpliendo con los lineamientos establecidos.	Portafolio https://sena4.sharepoint.com/sites/InstructoresFormacinCGDAA/Shared%20Documents/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FInstructoresFormacinCGDAA%2FShared%20Documents%2F01%2DINSTRUCTORES%202025%2F2%2E%20PROGRAMAS%20ESPECIALES%2F3%2E%20CAMPESENA&viewid=0a7384d7%2D30c9%2D4d94%2D8628%2D3c0a002c9e89&e=5%3A22e8d07200ea4e80999895d9f616253c&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&CT=1740778651031&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=876e75f7%2D7460%2D3093%2D7f30%2De4c2c6a0c28f&clickParams=eyJYLUFwcE5hbWUiOiJNaWNyb3NvZnQgT3V0bG9vayBXZWIgQXBwIiwiWC1BcHBWZXJzaW9uIjoiMjAyNTAyMjEwMDIuMTUiLCJPUyI6IldpbmRvd3MgMTAifQ%3D%3D&cidOR=Client&FolderCTID=0x0120000C7AF5FCE4B5AF4F9D9919CD8DEEE587 LINK SECOP II: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDeti/Index?noticeUID=CO1.NTC.7827846&isFromP

			ublicArea=True&isModal=False
	a) Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos.	En relación con la obligación de concertar el plan de trabajo con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, me permito informar que los cursos actualmente se encuentran en desarrollo y aún no se ha alcanzado la fase correspondiente para la elaboración del plan de trabajo concertado, según lo establecido en la guía para desarrollar los procesos formativos. No obstante, tengo previsto realizar dicho proceso conforme a lo estipulado en los lineamientos institucionales y en articulación con cada aprendiz, en el momento pertinente del cronograma formativo.	Se adjuntan registros fotográficos en el link: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDeti/Index?noticeUID=CO1.NTC.7827846&isFromPublicArea=True&isModal=False **evidencia 1:** acta de socialización y concertación de horarios en el curso complementario emprendimientos en derivados cárnicos ficha 3227749
	b) Guía de aprendizaje.	Conforme a los lineamientos institucionales y a la guía para desarrollar los procesos formativos, se ha elaborado y aplicado la guía de aprendizaje correspondiente al programa de formación asignado, asegurando que esta contemple los resultados de aprendizaje, actividades, criterios de evaluación, evidencias, y recursos pedagógicos requeridos.	Se adjuntan registros fotográficos en el link: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDeti/Index?noticeUID=CO1.NTC.7827846&isFromPublicArea=True&isModal=False **evidencia 1:** evidencia de guías de aprendizaje elaboradas y cargadas en el drive
	c) Actas con los planes de mejoramiento académicos	me permito informar que hasta la fecha no ha sido	N/A

	para aprendices que lo requieran.	necesario generar dichos planes, ya que los aprendices a mi cargo no han presentado desempeños académicos que justifiquen la implementación de acciones de mejora. No obstante, me mantengo atento(a) al desarrollo del proceso formativo y, en caso de identificar aprendices con dificultades en su proceso de aprendizaje, se procederá a concertar y documentar el respectivo plan de mejoramiento, conforme a los lineamientos institucionales.	
	d) Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica).	me permito informar que esta no aplica en mi caso, ya que los programas de formación que tengo a cargo corresponden a cursos complementarios, los cuales no contemplan etapa productiva dentro de su estructura formativa.	N/A
	e) Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica)	me permito informar que esta no aplica en mi caso, ya que los programas de formación que tengo a cargo corresponden a cursos complementarios, los cuales no contemplan etapa productiva dentro de su estructura formativa.	N/A
	f) Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS.	Se ha diligenciado de manera oportuna el formato de asistencia y el registro de inasistencias de los aprendices	**Evidencia 1.** Asistencia de aprendices del programa procesos básicos de panadería.

			Evidencia 2. Asistencia de aprendices del programa emprendedor en procesamiento de productos derivados del café. **Evidencia 3.** Asistencia de aprendices del programa emprendedor en procesamiento de productos derivados del cacao. **Evidencia 4.** Asistencia de aprendices del programa helados y postres lácteos. https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDeti/Index?noticeUID=CO1.NTC.7827846&isFromPublicArea=True&isModal=False
	g) Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje	En relación con la obligación de diligenciar el formato de juicios evaluativos por cada resultado de aprendizaje, me permito informar que, hasta la fecha, no se ha finalizado ningún resultado de aprendizaje en los cursos complementarios a mi cargo, por lo cual aún no se ha generado ni diligenciado dicho formato. Una vez se complete cada resultado de aprendizaje, se procederá con el diligenciamiento oportuno y conforme a los lineamientos establecidos	Se adjuntan registros fotográficos en el link: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDeti/Index?noticeUID=CO1.NTC.7827846&isFromPublicArea=True&isModal=False **evidencia 1.** Reporte de Juicios Evaluativos ficha 3206985 culminada en la vereda santa Isabel del municipio de Arauquita.

		por el SENA, utilizando los formatos vigentes disponibles en la plataforma Compromiso.	
17	Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida	Con respecto a la obligación de participar en la formulación y ejecución de proyectos conforme al área de especialidad y programación académica, me permito informar que hasta el momento no he sido requerido para participar en la formulación o ejecución de proyectos relacionados con los programas de formación asignados. No obstante, manifiesto mi disposición para colaborar en este tipo de actividades cuando así se requiera, en cumplimiento de los lineamientos establecidos por la entidad y en concordancia con la programación académica correspondiente.	N/A

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

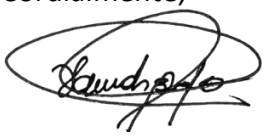
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	85 - 8025	Tame - Saravena -Tame	21 de abril	25 de abril
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, pago de planilla de seguridad social N° 9484965928 del operador Aportes en Línea correspondiente al mes de abril de 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Cordialmente,



XANDRITH STEPHANNY BELTRAN CORTINA
Contratista CO1.PCCNTR.7647808
C.C. No. 1.096.238.834 de Barrancabermeja

Recibí a satisfacción:

Firma

JENNY ANDREA SANCHEZ MENDOZA
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.7647808 de 2025